

II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK
(KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK II. KÖTET)

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009)- ÚJ ELJÁRÁS”

tárgyú nemzeti eljárásrend szerinti nyílt, a Kbt. 115. § alapján lefolytatandó közbeszerzési eljáráshoz

2017.

Ellenjegyezte:



Pischné Tóth Andrea Magdolna
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00573

CURATUS Tender Kft.
3300 Eger, Trinitárius utca 1.
Cgj.: 10-09-035775
Adószám: 24686138-2-10

TARTALOMJEGYZÉK A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKHOZ

I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS	
II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK	1
1. Bevezetés	3
2. Az eljárás általános feltételei	4
3. Kapcsolattartás, kiegészítő tájékoztatás	5
4. Teljesség és pontosság	6
5. Ajánlattétel költségei	6
6. Az ajánlat visszavonása, ajánlati kötöttség	6
7. Tájékoztatás	7
8. Közös ajánlattétel	7
9. Az értékelési szempontok tartalma	8
9.1. A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember - a jogosultság megszerzését követően - vízgazdálkodási létesítmények kivitelezésének irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap)	8
9.2. Teljeskörű jótállás időtartama (hónap)	10
9.3. Ajánlati ár	10
10. Az ajánlatok értékelése	11
11. Műszaki ütemterv	13
III. NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK	14
IV. SZERZŐDÉSTERVEZET	32
V. MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ	33

1. **Bevezetés**

Ajánlatkérő célja a közbeszerzési dokumentumok kiadásával, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a közbeszerzési dokumentumok II. kötete (Útmutató az ajánlattevőknek – továbbiakban: „útmutató”) megfelelően csoportosítva, esetenként ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Jelen útmutató, valamint a közbeszerzési dokumentumok III. és IV. kötete az ajánlattételi felhívás alapján készült, és kizárólag azzal együtt értelmezendő. A felhívás és a közbeszerzési dokumentumok közötti esetleges eltérés esetén az ajánlattételi felhívásban foglaltak az irányadók.

Felhívjuk a tiszteit ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok és az ajánlattételi felhívás mellett a Kbt., valamint a kapcsolódó végrehajtási rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérőnek a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával nem célja a Kbt. által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megisméltése.

Kérjük az ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, szükség esetén pedig éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás kérés lehetőségével. A felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a Kbt. 76. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

2. Az eljárás általános feltételei

- 2.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: „felhívás”) 1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „ajánlatkérő”).
- 2.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített közbeszerzési dokumentumok I-V. köteteinek (a továbbiakban: „dokumentáció”) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.
- 2.3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a „dokumentáció” vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt. és végrehajtási rendeletei, másodsorban az ajánlattételi felhívás, harmadsorban pedig az egyéb közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 2.4. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelniük a „dokumentáció”-ban megadott műszaki leírásnak.
- 2.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a „dokumentáció”-ban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a „dokumentáció”-ban megadott minden követelménynek.
- 2.6. Ajánlatkérő tárgyi „dokumentáció”-t az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.
- 2.7. **Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a „dokumentáció” részeként (III. kötet) rendelkezésre bocsátott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazásukat mellőzhetik.**
- 2.8. **Ajánlatkérő fentiekre tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozatok tartalmáért az ajánlattevők felelősek.**
- 2.9. Amennyiben a kiadott tartalomjegyzék mintában feltüntetett valamely dokumentum csatolása nem szükséges, vagy nem releváns, úgy kérjük, hogy ezt a tartalomjegyzékben egyértelműen szíveskedjenek jelölni (pl. áthúzás, törlés, vagy „nem releváns” jelölés az oldalszám helyén stb.).

3. Kapcsolattartás, kiegészítő tájékoztatás

- 3.1. Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet elérhetőségei (az ajánlattételi felhívás 2. pontjával összhangban):

CURATUS Tender Közbeszerzési és Üzleti Tanácsadó Kft.

Székhely: 3300 Eger, Trinitárius út 1.

Telefon: +36 30 3941766

Fax: +36 36 999 011

Kapcsolattartó: Pischné Tóth Andrea Magdolna ügyvezető, felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó (00573)

E-mail: curatustender@gmail.com

- 3.2. A kapcsolattartás szabályai

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésében előírtakra, figyelemmel a 3. § 13. pontjára is, amelynek megfelelően az eljárás során a kapcsolattartás írásban történik, ennek megfelelően sem ajánlatkérő sem a nevében eljáró szervezet nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A megfelelő kapcsolattartás érdekében a közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- Ajánlatkérő megnevezése
- Közbeszerzési eljárás tárgyának megnevezése
- A dokumentumot benyújtó/beküldő neve és elérhetőségei (székhely, e-mail cím)

Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően elsősorban e-mail útján (elektronikus aláírással ellátva) küldi meg a gazdasági szereplőknek. A fentiek szerint megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

- 3.3. Az ajánlatban az ajánlattevő(k) részéről kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevő(k), illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

- 3.4. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

- 3.5. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a „dokumentáció”-ban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt.

- 3.6. Minden ilyen tájékoztatási kérelmet e-mailben (legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott vagy a törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerinti követelményeknek megfelelő elektronikus dokumentumba foglalt formában) vagy faxon kell eljuttatni az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet címére azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni e-mailben, szerkeszthető formátumban is!
- 3.7. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.
- 3.8. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, a megadott e-mail elérhetőségeik valamelyikére. A kiegészítő tájékoztatás azzal már kézbesítettnek minősül, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást e-mail útján megkapta.

4. Tejesség és pontosság

- 4.1. Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor és a közbeszerzési dokumentumok elektronikus elérése során ellenőrizze a közbeszerzési dokumentumok tartalmának tejességét.
- 4.2. Az ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét, elérését.

5. Ajánlattételi költségei

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő által benyújtott ajánlatért ellenérték nem igényelhető, ajánlattevőnek kizárólag a Kbt. 177. § (2) bekezdése szerint van joga – a meghatározott feltételek fennállása esetén - az ajánlatkérővel szemben az ajánlat elkészítésével és a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerült költségeinek megtérítését követelni.

6. Az ajánlat visszavonása, ajánlati kötöttség

- 6.1. Az ajánlattevő az ajánlati kötöttség lejáratáig ajánlatát visszavonhatja [53. § (8)]. Továbbá ajánlattevő a benyújtott ajánlatát az ajánlattételi határidő lejáratáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja [55. § (7)]. Ebben az esetben a korábban benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.
- 6.2. Az ajánlattevő a Felhívás 18. pontjában megadott időtartam lejáratáig kötve van ajánlatához, figyelembe véve a Kbt. ajánlati kötöttséggel kapcsolatos egyéb rendelkezéseit is.

7. Tájékoztatás

7.1. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

7.4.1. **Országos Tisztifőorvosi Hivatal**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36 14761100

Fax: +36 14761390

Honlap: www.antsz.hu

7.4.2. **Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya**

A területileg illetékes szerv a www.ommf.hu internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.

Székhely: 1036 Budapest, Váradi u. 15.

Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 520.

Tel.: +36 12162901, +36 13233600

Fax: +36 13233602

Honlap: www.ommf.hu

7.4.3. **Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36 13012900

Fax: +36 13012903

Honlap: www.mbfh.hu

7.4.4. **Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Tel.: +36 12249100

Fax: +36 12249163

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

8. Közös ajánlattétel

8.1. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Az közös ajánlattevők értesítése (kapcsolattartás) a megjelölt képviselőn keresztül történik.

8.2. Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

- 8.3. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 8.4. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:
- a közös Ajánlattevők nevét
 - azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
 - az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
 - a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
 - valamennyi közös ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

9. Az értékelési szempontok tartalma

- 9.1. *A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember - a jogosultság megszerzését követően - vízgazdálkodási létesítmények kivitelezésének irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap)*

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által adott lehetőség szerint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értéként tekint a minél nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonását, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető.

Ennek megfelelően ajánlattevőnek ajánlatában meg kell neveznie a szerződés teljesítésében résztvevő, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet IV. 3. rész 10. pontjában meghatározott „Vízgazdálkodási építmények szakterület”-en („Vízgazdálkodási építmények (vízi létesítmények) és az azokhoz szerkezeti vagy funkcionálisan kapcsolódó építményrészek, mérnöki létesítmények – az 1. részbe tartozó építmények kivételével – építési-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése”) – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - jogosultsággal rendelkező (MV-VZ) szakembert, és be kell mutatnia, hogy a megnevezett szakember – a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzését követően - hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik vízgazdálkodási építmények kivitelezési munkáinak irányításában.

„A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember - a jogosultság megszerzését követően - vízgazdálkodási létesítmények kivitelezésének irányításában szerzett szakmai tapasztalata” = a szakember azon szakmai gyakorlata hónapokban megadva, melyet a felelős műszaki vezetői jogosultsága megszerzésének időpontját követően megvalósított projekteken vízgazdálkodási építmények kivitelezési munkáinak irányításában szerzett.

A hónapokban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján:

- azon **korábbi projektek** esetében, melyekben a szakember - **a felelős műszaki vezetői jogosultsága megszerzését követően - vízgazdálkodási építmények kivitelezési munkái irányításának feladatait látta el**, a kezdés/befejezés (-tól – ig) év, hónap adataival megadott **hónapok száma** az alábbiak figyelembe vételével:
 - o az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapja közötti időtartam nem tartalmazhatja a garanciális időszak hosszát

A teljesítésbe bevonásra kerülő felelős műszaki vezető szakembernek – amennyiben jelenleg jogosultsággal nem rendelkezik - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkeznie kell érvényes, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklete IV./3. rész 10. pont szerinti MV-VZ kategóriájú, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal.

A fenti szakmai tapasztalattal rendelkező szakembert ajánlattevő a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött vállalkozói szerződés teljesítésekor kötelessége felelős műszaki vezetőként alkalmazni, és a felelős műszaki vezetői tevékenység végzését az építési naplóban dokumentálni.

Ezen részszerzőpont vonatkozásában csatolni kell a szakember saját kezűleg aláírt 13. sz. melléklet szerint készített szakmai önéletrajzát, amely igazolja a felolvasólapon megadott szakmai gyakorlatát.

Ezzel összefüggésben ajánlatkérő kifejezetten fel kívánja hívni ajánlattevő figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésében szereplő alábbi előírásokra:

A Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az Ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a Kbt. 71. § (4) bekezdésben foglalt esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az általa pótolta szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az értékeléskor – feltéve, hogy az a felolvasólapon szereplő adatnál az értékeléskor kevésbé kedvező – azt az adatot veszi figyelembe, amelyet a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentumok alátámasztanak. Az ajánlatkérő az értékelt adat ezen megállapított értékéről az eljárásban részt vevő minden ajánlattevőt, az érték megállapítását

követően haladéktalanul, egyidejűleg értesít. Ha a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

Ezen értékelési részszerponttal összefüggésben csatolandó továbbá a szerződés teljesítésében résztvevő szakember rendelkezésre állási nyilatkozata is.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére.

A valóságtól eltérően közölt bármely adat esetén az ajánlattevő a Kbt. 62. (1) bekezdés h) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá kerül.

9.2. Teljeskörű jótállás időtartama (hónap)

Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell adnia a vállalt teljeskörű jótállás időtartamát hónapokban, a szerződés teljesítésétől (sikeres műszaki átadás-átvétel) számítva. A teljeskörű jótállás időtartama minimum 36 hónap.

9.3. Ajánlati ár

Az ajánlati árat nettó Forintban kell megadni.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az ajánlatkérő érvényesnek.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

10. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont alapján értékeli az alábbiak szerint:

Értékelési szempontok	Súlyszám
Minőségi szempontok:	
1. A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember - a jogosultság megszerzését követően - vízgazdálkodási létesítmények kivitelezésének irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap)	15
2. Teljeskörű jótállás időtartama (hónap)	15
Ár szempont:	
3. Nettó ajánlati ár (Forint)	70

Az értékelés módszere:

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont.

Az értékelés módszere az 1. részszerzőpont esetében egyenes arányosítás módszere.

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. bb) „Egyenes arányosítás”. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

Az 1. részszerzőpont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő az 1. értékelési részszerzőpont vonatkozásában felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy „A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember - a jogosultság megszerzését követően - vízgazdálkodási létesítmények kivitelezésének irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap)” vonatkozásában 0 hónapos szakmai tapasztalat esetén a ponthatár alsó határával megegyező pontszámot ad, továbbá a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a 60 hónapos, illetve az annál még kedvezőbb (magasabb) szakmai tapasztalattal rendelkező szakember megajánlása esetén a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad az értékelés során.

Az értékelés módszere a 2. részszerpontra esetében egyenes arányosítás módszere.

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. bb) „Egyenes arányosítás”. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

A 2. részszerpontra esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpontra vonatkozásában felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő a „Teljeskörű jótállás időtartama (hónap)” vonatkozásában a 36 hónapos jótállási időtartam megajánlása esetén a ponthatár alsó határával megegyező pontszámot ad, és a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a 36 hónapot el nem érő időtartam megajánlása esetén az ajánlat érvénytelen, míg a 60 hónapos időtartam esetén, illetve az annál még kedvezőbb (magasabb) megajánlásokra egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad az értékelés során.

Az értékelés módszere a 3. részszerpontra esetében fordított arányosítás módszere.

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. ba) „Fordított arányosítás”. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

A 3. részszerpontra esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az értékelés alapját a 3. részszerpontra esetében ajánlati ár nettó összege képezi, melynek alapja a Közbeszerzési dokumentumok V. kötetének részeként kiadott árazatlan költségvetés teljes körűen beárazva.

Ha a fenti módszerek alkalmazásával a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma tekintetében tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően három tizedesjegyre kell kerekíteni, kivéve, ha különböző ajánlati értékek esetén a három tizedesjegyre történő kerekítés még pontazonosságot eredményezne. Ebben az esetben addig a tizedesjegyre kell kerekíteni, ahol már különbség tapasztalható és ilyen esetben minden ajánlat esetében eddig a tizedesjegyre történik a kerekítés (a pontszámításhoz ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni).

A fenti módszer alapján értékelési részszerpontonként kiszámított pontszámok a részszerponthoz tartozó súlyszámmal megszorzásra, majd az összes szempont tekintetében összeadásra kerülnek.

A legmagasabb összpontszámot elérő ajánlat minősül legjobb ár-érték arányú ajánlatnak.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

11. Műszaki ütemterv

Nyertes ajánlattevő a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül köteles az eljárást megindító felhívás 23.23. pontja alapján és a felhívás 5. illetve 7. pontjaiban rögzített feltételek szerint, a jelen útmutatóban előírtak figyelembe vételével indikatív műszaki ütemtervet benyújtani, mely a vállalkozási szerződés mellékletét képezi.

A szerződés mellékleteként csatolandó műszaki ütemtervre vonatkozó előírások:

- a kivitelezési munkákra vonatkozóan legalább munkanemenkénti részletezettségű,
- legalább heti bontású
- sávós (Gantt diagram)
- az egyes tevékenységekhez tartozó időráfordítást építőipari normák alapján kell meghatározni
- készítése során figyelembe kell venni a 2012. évi I. Munka Törvénykönyv 102. §-ában foglaltakat
- a felhívás 7. pontjában meghatározott teljesítési határidő figyelembevételével szükséges elkészíteni.

III. NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

(KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK III. KÖTET)

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) – ÚJ ELJÁRÁS”

tárgyú nemzeti eljárásrend szerinti nyílt, a Kbt. 115. § alapján lefolytatandó közbeszerzési eljáráshoz

2017.

Bevezető

Az alábbiakban rendelkezésre bocsátott nyilatkozatmintákkal, formanyomtatványokkal összefüggésben ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy azok eljárási segédletet képeznek, használatuk nem kötelező, tartalmuk – összhangban a jogszabályi előírásokkal valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal – módosíthatók, kiegészíthetők, ennek megfelelően a nyilatkozatok helyes tartalommal történő megtételéért ajánlattevő felel.

Kérjük, hogy a nyilatkozatminták, formanyomtatványok kitöltésekor a lábjegyzetekben, megjegyzésekben szereplő útmutatókat szíveskedjenek figyelembe venni, és a dokumentumokat az ott szereplő – a dokumentumok helyes kitöltését segítő – előírások figyelembe vételével elkészíteni!

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:¹

Ajánlattevő székhelye:¹

Ajánlattevő adószáma:¹

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő faxszáma:

Ajánlattevő email címe:

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”

tárgyban

1. A szerződés teljesítésében résztvevő MV-VZ szakember - a jogosultság megszerzését követően - vízgazdálkodási létesítmények kivitelezésének irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap)	_____ hónap
2. Teljeskörű jótállás időtartama (hónap) (min. 36 hónap)	_____ hónap
3. Ajánlati ár (nettó Forint)	nettó _____ Ft

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás²

¹ Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét, székhelyét és adószámát is fel kell tüntetni!

² Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők képviselője által aláírva

Tartalomjegyzék

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
 tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

	Oldalszám
Fedőlap	
Felolvasólap (1. számú melléklet)	
Tartalomjegyzék (2. számú melléklet)	
Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján eredeti cégszerűen aláírt példányban (3. számú melléklet)	
Nyilatkozatok, dokumentumok	
Ajánlattevő(k) nyilatkozata(i) a Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján a 114. § (2) bekezdésében előírtak szerint (4. számú melléklet)	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése alapján (5. számú melléklet)	
A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (6. számú melléklet)	
A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat (nemleges tartalom esetén is csatolandó!) (7. számú melléklet)	
Ajánlattevő nyilatkozata, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás, és folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (8. számú melléklet)	
Ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti (cégejáráshoz készült, ügyvéd által ellenjegyzett) aláírás-mintája	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás	
Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos (konzorciális) szerződése (közös ajánlattétel esetén) az „útmutató” 8. pontja szerinti tartalommal.	
Szándéknyilatkozat a felelősségbiztosítás tekintetében (9. számú melléklet)	
Nyilatkozat a jóteljesítési biztosítékról (10. számú melléklet)	
Nyilatkozat üzleti titokról (11. számú melléklet)	
Nyilatkozat CD vagy DVD mellékletre vonatkozóan (12. számú melléklet)	
Egyéb szükségesnek ítélt nyilatkozat(ok)	
Szakmai ajánlat	
Az 1. értékelési részempontra tett vállalatát alátámasztó dokumentumok (Szakmai önéletrajz, rendelkezésre állási nyilatkozat) (14. számú melléklet)	
Árazott költségvetés	
Üzleti titoknak minősített dokumentumok – Opcionális	

+ A teljes aláírt ajánlat nem szerkeszthető („pdf) formátumban, valamint az árazott költségvetés Microsoft Excel („xls”) formátumban elektronikus adathordozón (CD/DVD)

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT³

a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Az ajánlattételi felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat változtatás nélkül elfogadjuk, és a fenti, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb, közbeszerzési dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban rögzített ajánlati áron és ajánlati elemek szerint.
2. Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését és teljesítését.
3. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

³ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.

NYILATKOZAT

a Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján a 114. § (2) bekezdésében előírtak szerint⁴

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.
2. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pontjának ib) alpontjában (Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében) illetve a 10. § g) pontjának gb) alpontjában (Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében) foglalt előírásaira való tekintettel kijelentjük, hogy:

Társaságunk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek
vagy⁵

Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén

2.1. Fentiekre tekintettel nyilatkozunk, hogy Társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § **ra-rd)** pontja szerint definiált **tényleges tulajdonossal rendelkezik**. Valamennyi tényleges tulajdonos⁶ nevét és állandó lakóhelyét az alábbiakban mutatjuk be⁷:

Név:
Állandó lakhely:
Jogalap⁸:

Név:
Állandó lakhely:
Jogalap⁸:

⁴ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles csatolni.

⁵ A megfelelő nyilatkozási rész alkalmazandó, a nem kívánt rész törtendő, áthúzendő

⁶ Természetes személy

⁷ Felsorolás a tényleges tulajdonosok számának megfelelően módosítandó

⁸ Annak meghatározása, hogy az adott természetes személy a vonatkozó jogszabály mely pontja alapján, mire alapozva minősül tényleges tulajdonosnak (pl. rendelkezik a tulajdoni hányad legalább 25 százalékával)

vagy⁹

2.3. Fentiekre tekintettel nyilatkozunk, hogy Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és **nem rendelkezik** a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rd) pontja szerint definiált **tényleges tulajdonossal**.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozó nyilatkozat kitöltésének elősegítéséhez, az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint **tényleges tulajdonosnak minősül:**

ra) az a **természetes személy**, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben **közvetlenül vagy** - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - **közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik**, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a **természetes személy**, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - **meghatározó befolyással rendelkezik**,

rc) az a **természetes személy**, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a **természetes személy**

1. aki **az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje**, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. **akinek érdekében az alapítványt létrehozták**, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki **tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár**, továbbá

⁹ A megfelelő nyilatkozási rész alkalmazandó, a nem kívánt rész törölendő, áthúzandó

NYILATKOZAT

**a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése
tekintetében ¹⁰**

**„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Kijelenem, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a közbeszerzésekről szóló
2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró
okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasságunk igazolására igénybevevett más
szervezet nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés g)–
k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt: Hely, év/hónap/nap



.....
cégszerű aláírás

¹⁰ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján ¹¹

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (4) bekezdése alapján, hogy cégünk

- a) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.¹²
- b) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak¹² minősül.
- c) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint kisvállalkozásnak¹² minősül.
- d) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint középvállalkozásnak¹² minősül.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

¹¹ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles megtenni.

¹² Az a)-d) pontok közül a megfelelő aláhúzendó, a nem kívánt szövegrészek törlendő, áthúzendók!

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján¹³

**„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés a)
pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának az alábbiakban meghatározott részeivel
összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk:

A közbeszerzés azon része(i)¹⁴, amellyel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk

vagy¹⁵

Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés a)
pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyával összefüggésben nem kívánunk
alvállalkozóval szerződést kötni.

2. Nyilatkozunk¹⁶ a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés b)
pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az ajánlat benyújtásakor már ismert
alábbi alvállalkozó(ka)t kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozó(k) mellett a
közbeszerzés tárgyának azon részét is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó
közreműködik:

Az igénybe venni kívánt alvállalkozó	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk

¹³ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles megtenni.

¹⁴ Munkanemek/feladatok/egyéb tevékenységek

¹⁵ A megfelelő nyilatkozási rész kitöltendő, illetve a nem kívánt rész törölendő/áthúzandó!

¹⁶ A 2. pontra vonatkozóan csak abban az esetben kell nyilatkozni, amennyiben az 1. pontban ajánlattevő úgy nyilatkozott, hogy kíván a közbeszerzés tárgyával összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötni. Amennyiben ajánlattevő nem kíván alvállalkozót igénybe venni, a 2. pont törölendő/áthúzandó!

vagy¹⁷

Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozóink az ajánlat benyújtásakor még nem ismertek.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....
cégszerű aláírás

¹⁷ A megfelelő nyilatkozási rész kitöltendő, illetve a nem kívánt rész törölendő/áthúzandó!

NYILATKOZAT

változásbejegyzési eljárásról¹⁸

**„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Társaságunk vonatkozásában cégügyben el nem bírált változásbejegyzési eljárás

van/nincs¹⁹

folyamatban²⁰

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁸ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő csatolja nyilatkozatát.

¹⁹ A megfelelő aláhúzendő

²⁰ Amennyiben ajánlattevővel szemben vagy közös ajánlattétel esetén bármely ajánlattevővel szemben változásbejegyzési eljárás van folyamatban a jelen nyilatkozat mellékleteként csatolandó az ajánlattevő(k) vonatkozásában a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás.

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

felelősségbiztosításról²¹

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... ~~(képviselői jogkör/titulus megnevezése)~~ az ajánlattételi felhívásban és az egyéb
közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi szándéknnyilatkozatot teszem:

nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén vállaljuk, hogy – legkésőbb a
szerződéskötés időpontjáig a fenti tárgyú szerződéssel összefüggésben

- a kivitelezés teljes időtartamára szóló legalább 100 millió HUF/év és legalább 10 millió HUF/káresemény értéket elérő összkockázatú kombinált építési és szerelési (dologi- és felelősség) felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy a meglévő kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosításunk a fenti összegre kiterjesztjük úgy, hogy az kellő fedezetet nyújtson, s kiterjedjen a teljes szerződés szerinti munkákra, a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre (romeltakarítás, szakértői költségek, stb.), valamint a meglévő és szomszédos építményekre is.

Tudomásul vesszük, hogy abban az esetben, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosításokkal, azt ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli. A biztosításoknak fedezetet kell nyújtania a tervezéssel összefüggésben felmerülő, valamint az építkezés folyamán az építési teljesítésben (meglévő szerkezetek, beépített anyagok, munka) keletkező károokra, a meglévő megmaradó épületekben keletkező károokra, harmadik személynek okozott dologi és személyi károokra.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

²¹ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők képviselője csatolja nyilatkozatát.

NYILATKOZAT

jóteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról²²

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és az egyéb
közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén vállaljuk, hogy a fenti tárgyú szerződéssel
összefüggésben a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként a
szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 2 %-ának megfelelő
összegű biztosítéket nyújtunk a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módon a jótállási
kötelezettség kezdetének időpontjában, a jótállási időszak utolsó napjáig tartó
érvényességgel.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....

cégszerű aláírás

²² Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők képviselője csatolja nyilatkozatát.

NYILATKOZAT
üzleti titokról²³

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviselési jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és az egyéb
közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1.) Az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot tartalmaz / nem tartalmaz²⁴.

2.)²⁵ Az általunk benyújtott ajánlatban megjelölt - **elkülönített módon elhelyezett** - üzleti
titoknak minősített dokumentumok nyilvánosságra hozatalát megtiltom, és kérem annak
bizalmas kezelését.

Ajánlatunk üzleti titkot tartalmazó része(i) ²⁶:

Üzleti titkot tartalmazó dokumentum megnevezése és a dokumentum oldalszámának
megadása:

.....

A dokumentum üzleti titokká nyilvánításának részletes indoklása a Kbt. 44. § (1)-(4)
bekezdéseinek figyelembe vételével:²⁶

.....

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....

cégszerű aláírás

²³ Közös ajánlattétel esetén **közös ajánlattevők képviselője** csatolja nyilatkozatát.

²⁴ A megfelelő szövegrész aláhúzendó, a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó

²⁵ Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, megfelelően kitöltendő, egyébként törölendő/áthúzendó

²⁶ Szükség esetén ismételtendő

A CD VAGY DVD MELLÉKLETRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT²⁷

**„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:)
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a
kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás,
kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatunk
tartalma eltér a papír alapú ajánlatunk tartalmától, abban az esetben ajánlatkérő a papír
alapon benyújtott példányt tekinti irányadónak

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

²⁷ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők képviselője csatolja nyilatkozatát.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

A szakember kamarai száma/nyilvántartási száma:

A szakember MV-VZ kategóriás, vagy azzal egyenértékű jogosultság

- megszerzésének dátuma (év/hó/nap):
- érvényességének dátuma (év/hó/nap):

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

KÉPZETTSÉG/SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA		
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (mettől - meddig) (ÉV, HÓNAP)	Szakmai tapasztalat számított (átfedéssel csökkentett) időintervalluma (hónap)*	Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése (<u>kiemelve</u> a vízgazdálkodási létesítmények megvalósítására vonatkozó projektek esetében a szakmai tapasztalatként értékelésre kerülő kivitelezés irányítási feladatok ellátását)
Szakmai gyakorlat (összesen hónap)*	** _____ hónap	

*: A gyakorlati idő meghatározása:

- az adott – az értékelés során szakmai tapasztalatként figyelembe vehető - projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy
 - o az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - o a projekt kezdő és záró hónapjába nem lehet beleszámítani a garanciális időszak hosszát, csak a szerződéskötéstől a műszaki átadás lezárásáig tartó időszakot

** : Ezen hónap érték kerül a felolvasólapra

EGYÉB:

Jogosultság elérési útvonala:

Rendelkezésre állási nyilatkozat:

Alulírott mint „**Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) - ÚJ ELJÁRÁS**” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában a ajánlattevő által bevontan a szerződés teljesítésében résztvevő **MV-VZ** szakember kijelentem, hogy ajánlattevő nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama alatt az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották. Nyilatkozatommal kijelentem továbbá, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
szakember saját kezű aláírása

IV. SZERZŐDÉSTERVEZET

**(KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK IV. KÖTET)
(külön kötetben)**

**„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-
00009) – ÚJ ELJÁRÁS”**

tárgyú nemzeti eljárásrend szerinti nyílt, a Kbt. 115. § alapján lefolytatandó
közbeszerzési eljáráshoz

2017.

V. MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ
(KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK V. KÖTET)
(külön mellékelve)

„Szalajka-patak rekonstrukciója (TOP-2.1.3-15-HE1-2016-00009) – ÚJ ELJÁRÁS”

tárgyú nemzeti eljárásrend szerinti nyílt, a Kbt. 115. § alapján lefolytatandó közbeszerzési eljáráshoz

2017.

